

# 國立彰化師範大學圖書與資訊處

## 108 學年度第二學期第4次主管業務書面報告

日期：109年06月04日

### 壹、採編暨綜合業務組

#### 一、採編業務

##### (一) 圖書視聽資源業務

1. 109 年 5 月份共計移交中文圖書 285 冊，西文圖書 28 冊，視聽媒體 7 片。
2. 公告 5 月 15 日至 6 月 12 日進行「109 年第一學期授課用教科書薦購申請」，提前進行採購，於開學前將圖書資料編目完成供全校師生利用。
3. 贈書業務
  - (1) 109 年 4 月 30 日至 5 月 27 日共計收受贈書 122 冊。
  - (2) 「校園二手書贈送平台」109 年 5 月 1 日至 5 月 29 日上傳之中、西文圖書共有 81 冊，已登記圖書有 56 筆。

##### (二) 期刊資源業務

109 年 5 月份共計移交中文現刊 140 冊，西文現刊 2 冊。

##### (三) 電子資源業務

#### 1. 電子資料庫/電子期刊等業務

- (1) EndNote 書目管理已於 5 月 12 日順利完成驗收提供師生使用。
- (2) 「CONCERT 2020 年研習暨座談會-圖書館與學術期刊之跨界融合」線上會議，相關資料可於 CONCERT 活動網頁下載郭家驊老師及林雯瑤老師的精彩演說，網址：<https://concert.stpi.narl.org.tw/seminar/134>。

#### 2. 電子書業務：

- (1) 「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」歷年來結合國內 128 所大專校院以共購共享方式，引進電子書 17 萬餘冊及電子資料庫十餘種。為了解師生電子書與資料庫使用情況及滿意度，特針對聯盟成員館讀者進行線上問卷調查，作為採購及提供服務之參考，舉辦【109 年 TAEBDC 大專校院電子書暨資料庫使用情況與滿意度調查填問卷/抽大獎】，活動網址：<https://reurl.cc/Y18GdL>，因好評不斷，活動時間延至：6 月 10 日止。
- (2) ProQuest 公司收購 Ebrary 及 MyiLibrary 電子書平台(含補償換書)，完成 MARC 及電子資源查詢系統書目更新計 4,317 筆。
- (3) 「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」109 年電子書 PDA (Patron-Driven Acquisitions) 使用選購，109 年提供 4 種電子書平台產品試用，已完

成 5,089 筆/冊書目導入，提供師生使用(含館藏目錄 MARC 及電子資源查詢系統)：

(a) Wiley PDA 專屬網站

<https://sites.google.com/view/apexwiley>

(b) HyRead PDA 專屬網站

<https://taebc.ebook.hyread.com.tw/taebcTrial.jsp>

(c) iRead PDA 專屬網站

<http://www.airitibooks.com/Search/Collections?SubID=80>

(d) udn PDA 專屬網站：

<https://reading.udn.com/udnlib/taebc109pda>

(4) 「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」109 年採購電子書 Pick& Choose 書單勾選作業，持續進行複本查核中。

(5) 其他電子書聯盟：udn 大閱讀共享聯盟及 HyRead ebook 大學圖書館共享聯盟，進行複本查核及各聯盟館書單彙整，預計 6 月中旬可順利下訂單採購。

### 3. 電子資源有獎徵答活動：

(1) 109TAEBDC HyRead PDA 電子書活動「閱讀森友會-閱讀喜歡的電子書，築小島抽好禮！」。

(2) 2020 年【udn 借閱王·防疫 Fun 心讀好書】月月抽好禮！

(3) IEEE 答題抽好禮，快來挑戰！

(4) 2020 Live，漢珍直播室 防疫不停學，線上教學及有獎徵答活動！。

(5) Taylor&Francis 「永續發展，從你我做起！」有獎徵答活動。

(6) 科睿唯安 & 碩睿資訊 線上課程～讓您超前部署、掌握學習與研究資源。

### 4. 電子資源試用活動：

(1) Engineering Village-Ei Compendex(EV)資料庫。

(2) 晚清期刊全文資料庫 (1833~1911) (增輯)。

(3) 中文期刊全文資料庫—文學專題 (1872~1949) (全文檢索版) (1-4 輯)。

(4) 民國日報 (1916-1949)。

(5) 益世報 (1915-1949)。

(6) 大公報 (1902-1949)。

(7) 丸善雄松堂 J-DAC「都道府縣統計書資料庫」(PSO) 日文資料庫。

(8)中國知識資源總庫—CNKI 系列數據庫：理工( C )、電子與資訊科學( I )。

(9)Business Source Ultimate 資料庫，含 Harvard Business Review、Journal of Marketing Research、MIS Quarterly…等指標性的商學全文期刊。

## 二、綜合業務

### (一) 本組場地服務暨其他各項統計(109.5.1~109.5.27)

	工作項目	數量	單位	說明	
場地服務	多功能會議室	-	次	因應新冠肺炎防疫期間，演講廳與多功能會議室暫停借用，借用開放時間視疫情發展情形另行公告。	
	演講廳	-	次		
	場地通知信件數	-	件		
	場地設備操作指導	-	次		
其他	公文收發	1,107	件	含公文分發與掛號件登記與包裹通知取件	
	各項修繕	水電	13	件	含線上登錄、現場勘查、故障張貼、聯繫廠商與費用核銷。
		木工	1	件	
	贈書謝函	2	件	依受贈資料紀錄單紀錄回函予贈書者	

(二) 109年5月8日起B1西邊男廁陸續進行防漏施工相關作業。

(三) 109年5月10日B1視資小組儲藏室空調送風機漏水處理中。

(四) 109年4月14日簽請新增圖資處電梯設備一部，所需經費約NT\$6,200,000萬元，於5月11日簽准通過，將於校務基金管理委員會開會時再提出討論。

(五) 109年5月19日寶山校區B101電腦教室分離式冷氣故障維修中。

(六) 109年5月25日寶山分館討論室外分離式冷氣故障請修中。

(七) 109年5月26日3樓南邊閱覽桌3-2-40桌下方牆面木板破裂維修。

(八) 109年5月26日空調月巡檢保養。

(九) 109年5月26日1樓大廳採光罩下方、B1自主閱讀區東面牆、1樓西邊女廁牆面、5樓櫃檯前方因大雨滲水處理中。

(十) 營繕組申請經濟部ESCO節能績效保證專案，已於109年4月申請到補助款NT\$330萬，將於近期進行「進德校區圖資大樓冰水主機及附屬設備汰換暨最佳化運轉ESCO統包工程」標案，以更新圖資處200RT空調主機。

## 三、其他交辦事項：

(一)「康自立校長致贈本校老鷹雕像」後續事宜：

1. 康自立校長致贈老鷹雕像墨寶，已完成書法裱框。
2. 老鷹雕像底座及墨寶角架，請美術系邱老師協助規劃中

(二)教育部補助計畫：

持續辦理教育部「108 年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫」，分項計畫一：強化教學研究資源計畫部分成果報告整理。

#### 四、視障資料業務報告：

- (一) 5 月 8 日國教署委辦 108 學年度高國中小有聲教科書專案第 2 期經費撥款來文。
- (二) 5 月 14 日國教署委辦來文索取 109 學年度高國中小有聲教科書專案計畫書及經費表，目前進行電子公文發文程序中。
- (三) 5 月 15 日發文至學特司檢送 109 學年度大專校院有聲教科書專案計畫書及經費表委辦案。
- (四) 持續進行 108 學年度第 2 學期大專教科書錄製及 DAISY 格式轉製事宜。
- (五) 持續進行一般書錄製作業。

## 貳、讀者服務組

### 一、流通及讀者服務

- (一) 5 月期間，總館開館 31 日、寶山分館開館 26 日，總時數計約 690 小時，共計服務進館 3 萬 1,115 人次、借閱讀者 2,306 人次；處理借還書冊數計 1 萬 1,580 冊。
- (二) 總館及寶山分館間之通閱通還服務，5 月期間總館共處理分館通閱圖書 57 件、代還分館圖書 159 件；寶山分館共處理總館通閱圖書 14 件，代還總館圖書 322 件。
- (三) 各類流通通知單 5 月期間共由系統寄發即將到期通知 5,175 封，逾期通知 591 封，預約到館取書通知 574 封。
- (四) 畢業生離校注意事項公告與周知：
  1. **畢業前歸還圖書及逾期罰款**：畢業生辦理離校手續前，應歸還所有借閱圖書資料及逾期罰款(含館際合作申請的部分)，若有其他特殊狀況，請親至本處一樓流通櫃檯處理。
  2. **大學部統一離校系統平台作業停止借閱圖書**：學生統一由系辦透過離校系統平台送出名單，如無欠書欠款者，圖書館即同意離校，並停止借閱圖書權限。
  3. **申請校友證**：畢業後可持公共事務與職涯發展中心核發之校友證進館，如需借閱圖書者，須繳交保證金新台幣 2,000 元，若不再借書後可申請退還。(目前防疫期間，僅開放本校教職員工生進館。)
  4. **研究所碩、博士班畢業須知**：請先至本校博碩士論文系統完成論文檔案上傳(封面頁後請增加口試審定頁)，待系統通知審查通過後，再將紙本論文(博碩士均繳交平裝 1 本)，連同本校授權書親簽正本，至圖書館辦理離校手續(如同時授權國家圖書館或其他資料庫廠商亦請一併繳交相關授權書正本)。
- (五) 本組專員將調任其他大學，為因應畢業季在即，進入全校畢業論文審查

業務量高峰期，本組面臨人員交替、人力不足之困境，上簽經校長同意聘用短期行政助理，協助處理論文審核行政工作，以降低對研究生畢業時程之影響。這次甄選報名人數為 8 人，擇優面試 4 人，目前進度已甄選面試完成，待校長核准後，通知上班。

- (六) 因今年暑假期間，白沙 K 書坊及自主悅讀區之開放時間無往例可循，圖資長裁示比照總館開閉館時間，往後依照此原則實施辦理。排定 109 年圖書館暑假開館時間如下，並依照開館時間設定修改門禁系統及圖書自動化系統開館時間，以利讀者刷卡進出館、流通系統服務及本處首頁行事曆同步。

109 年圖書館暑假開館時間

## 彰化師大圖書館

# 109 年【暑假開館時間】

總圖書館 Main Library(含白沙 K 書坊及自主悅讀區)

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
7/6-7/15、8/27-9/11 08:00-17:00					暑假休館	
7/16-8/26(進修學院上課期間)						
08:00-21:00 (星期一至星期三)			08:00-20:00 (星期四至星期五)		08:30-17:00 (星期六、日) 8月9日(星期日)高壓設備 定期安檢開館時間為 12:30- 17:00。	

※ 9 月 12 日(星期六)起總館恢復學期開放時間。

### 寶山分館 Bao-Shan Branch Library

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
7/4-12、9/7-11 09:00-17:00					暑假休館	
7/13-9/6 09:00-17:00 (星期一至星期四)					暑假休館 (星期五至星期日)	

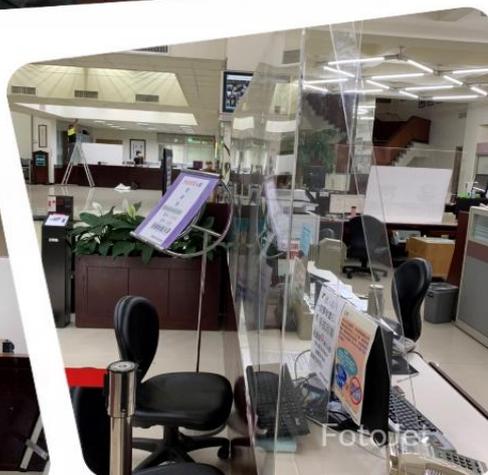
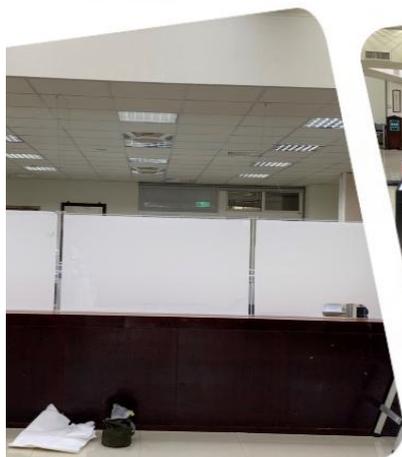
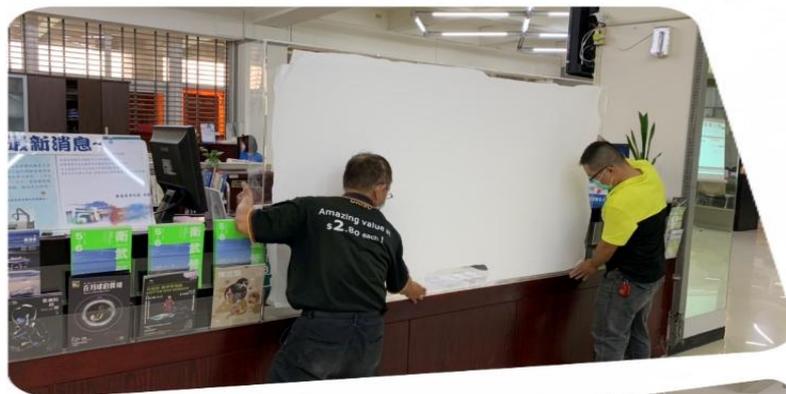
※ 9 月 14 日(星期一)起寶山分館恢復學期開放時間。



- (七) 配合主計室例行查核 108 年 7 月 31 日~109 年 5 月 21 日收據使用情形，收據是否有缺頁、漏蓋章、作廢截角等問題。並於 5 月 26 日製作收據盤點單以及收據紀錄卡(分 108 年度、109 年度)及將本年度所開立之收據及未解繳之現金，送至出納組查核。
- (八) 完成汰換總館 B1~4 樓夜視功能故障之監視用攝影機共計 12 具。經查有 12 具監視用攝影機之夜視功能故障，為維護館舍安全，進行汰換，本案業於 5 月 29 日完工。

(九) 流通櫃台申請加裝防疫用壓克力隔板，已於 5 月 8 日安裝完，減少飛沫傳染，降低讀者及本處工作人員感染風險。

## 防疫用隔板



(十) 5 月 27 日起圖書問題處理單調整為掃描 QR-Code 線上填寫表單(如圖所示)。



- (十一) 完成本校畢業生申請中部聯盟館有無欠書欠款之通知：13/27(人/件)。
- (十二) 完成聯盟館畢業生對本校申請中部聯盟館有無欠書欠款之通知：4/4(人/件)。
- (十三) 教師指定參考用書撤架：2/28(人/件)。
- (十四) 完成教學用書領取通知 1/14(人/件)。
  - 1. 教學用書領取通知 1/14 (人/件)。
  - 2. 教學用書歸還冊數 4/13(人/件)。
- (十五) 完成問題圖書購賠新書結案 2/2 (人/件) 。
  - 1. 完成問題圖書購賠新書結案 2/2 (人/件) 。
  - 2. 完成問題圖書協尋結案 2/2(人/件)。
  - 3. 協助讀者臨櫃擬購賠之問題圖書 3/3(人/件)。
- (十六) 完成專案用書借閱冊數 1/5(人/件)。
- (十七) 完成圖書逾期通知 74/208(人/件)。
- (十八) 5 月 18 日完成自助借書機系統升級作業，本次升級之相關維修、零配件供應、更換及擴充均**配合圖書自動化系統、門禁系統之相容性及互通性**，除**升級自助借書機系統軟體**外，另更新電腦主機(內含 Win10 系統)、21 吋觸控螢幕及借書機印表機，並於 5 月 28 日會同總務處辦理驗收；升級後自助借書機運作更為順暢，螢幕顯示資訊也更為清晰，並可顯示借閱到期日期，較舊版本更具**使用者便利性**。



## 二、教育訓練及活動

- (一) 因應疫情考量，首次以線上同步遠距方式，舉辦 Turnitin 論文比對系統教育訓練課程，使用 Cisco Webex 會議軟體，5 月 15 日上午舉辦學生場，下午舉辦教師場，因學生場報名人數踴躍，於 5 月 29 日加開 1 場學生場，合計共 158 人參與，參加人數高於去年度，讓師生學習權益不受疫情影響。課程後亦提供線上 QA 問答，互動熱烈，課後讀者整體滿意度達 4.55 分(滿分 5 分)，其中對工作人員的服務滿意度最高(4.74 分)；本次課程講義及影片已製作完成，皆已上傳至本校電子資源網頁，提供無法當場參加的師生隨時上網自主學習。

## 上課同步畫面

**檔案格式支援**

- ▶ 只比對**文字**, 不適用比對圖檔
- ▶ 支援格式多元  
PDF(無加密&可反選文字), Microsoft Word, Excel, PowerPoint, WordPerfect, PostScript HTML, RTF, OpenOffice (ODT), Hangul (HWP), Google Docs, 和純文字
- ▶ 上傳大小  
容量**上限 100 MB**, 頁數**上限 800 頁**  
字數**至少要20字**

**篩選排除-引文**

1 <排除引用資料>  
只支援排除 "..." <...> >...< " '...' '...'  
符號內引述文字; 不支援: '...' (...)

篩選條件與設定

- 關閉條件
- 排除引用資料
- 排除參考書目
- 排除比下列數值還小的來源:
  - 字
  - %
  - 不要依大小排除
- 選擇性設定
- 彩色醒目提示

應用變更

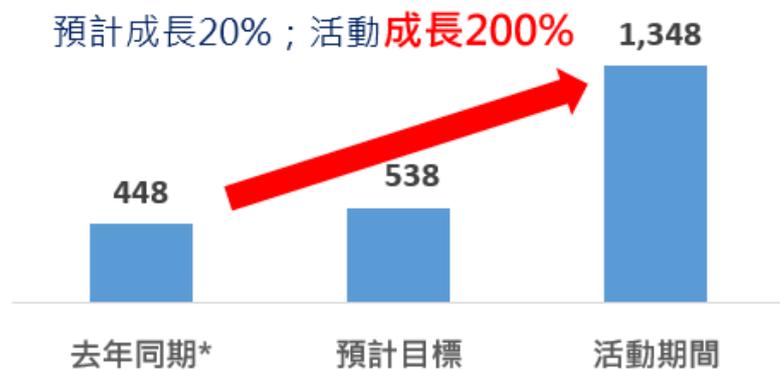
1. 「『線時』尋寶·Jumper 尋找」活動於 5 月 17 日辦理完畢，並於 5 月 22 日舉行公開抽獎，多位本校學生熱情參與，活動獎品皆由廠商贊助提供，共抽出百餘種獎項，包括博士燈、全聯禮券、7-11 禮券等，活動照片如下。

「線時」尋寶·Jumper 尋找抽獎現場



2. 「線上 LIB 學堂」超過千人參與，較去年同期成長 200%：因本學期受疫情影響，本組同仁協力剪輯去年課程影片、製作課程教材、設計課程節點與測驗，將原實體課程改為線上課程「線上 LIB 學堂」，使學生能在家安心學習。「線上 LIB 學堂」共有 1,348 人登入上課，較去年同期之實體課程參與人數 448 人，成長 200%，遠超出原本預設的成長 20%之目標。

### 線上LIB學堂上課人數



\*去年同期：因線上LIB學堂為首次舉辦，故去年同期以該期間同資料庫內容之9堂實體課程總參與人次計算。

3. 「線時尋寶 Jumper 尋找」活動檢索人次較去年同期成長 153%：因應疫情影響，本學期推出在家即可參與的圖書館活動「線時尋寶 Jumper 尋找」，推廣資源探索系統 Jumper，鼓勵全校師生在家善用圖資處電子資源。該活動預設目標為檢索人次較去年同期(13,602 次)成長 20% 以上，總計活動的檢索人次(34,410 次)較去年同期成長 153%，詳如下圖。



### 三、博碩士論文業務

- (一) 5 月期間博碩士論文線上初審及複審轉檔工作，共計約為 44 位研究生辦理論文審查、離校或後續複審轉檔程序。
- (二) 為提升論文審核效率同時兼顧品質，於五月中旬起重新調整論文審核程序，審核目標著重於論文須符合教務處註冊組研究生手冊制定之規範，且論文上傳系統中的論文書目資料欄位可讓讀者正確查找，即予以通過，詳細說明文件已更新於網站，內容摘錄如下。





#### 四、典藏管理

- (一) 總館：完成 5 月份採編暨綜合業務組移交新書點收、系統查核、更新及上架處理等事宜，中文圖書 379 冊。完成現刊點收及上架處理，中文（含日文及大陸）117 冊。
- (二) 圖書清潔重點工作為不斷循環並持續進行負責區域之書架及圖書清潔、整理。5 月進行 1F 參考書區書架清潔、整理 342 層；2F 叢書集成新編、期刊合訂本之清潔、整理 37 層；3F 西文書庫書架及圖書清潔 582 層、4F 中文書庫書架及圖書清潔 25 層，總計 986 層。移架 150 層。
- (三) 寶山分館：5 月份完成採編暨綜合業務組移交寶山館藏點收、系統查核、更新及上架處理等事宜，中西文圖書 19 冊及期刊 57 冊，合計 76 冊。持續進行書庫的整架、擦拭、修補、補蓋章等工作計 1,013 層。
- (四) 進行寶山中文期刊擬裝作業，並製作清單供採編暨綜合業務組送廠商裝訂，合計下架 313 冊，擬送裝成合訂本 60 冊；另下架不裝訂期刊 282 冊，移送採編暨綜合業務組辦理好刊相送。

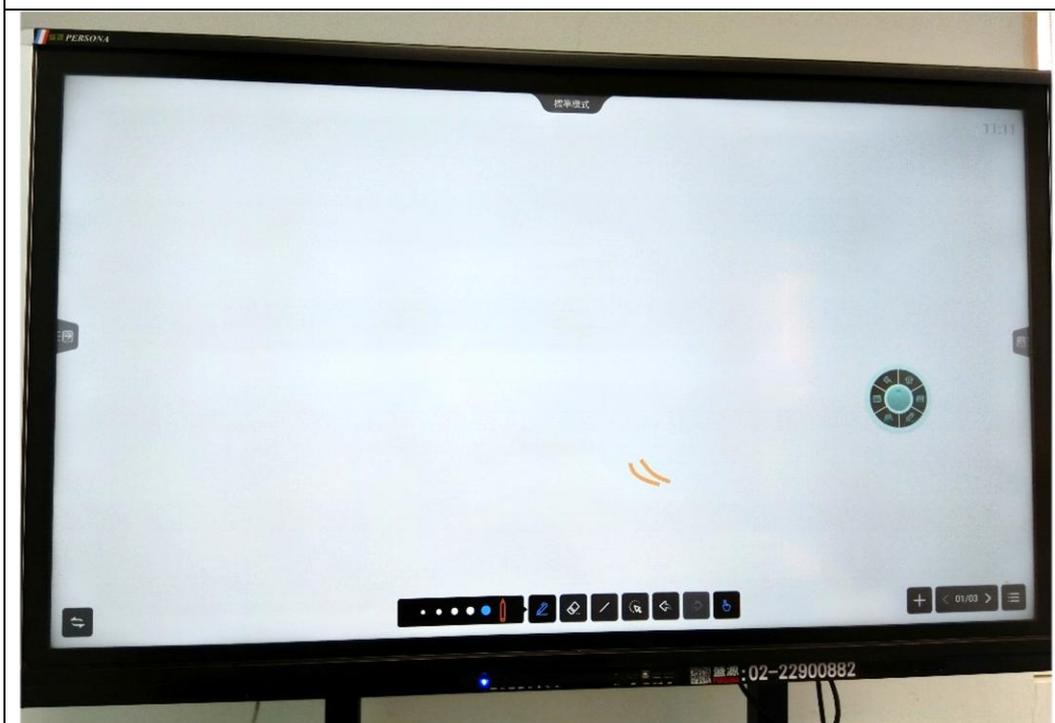
#### 五、視聽業務

- (一) 5 月份共處理採編暨綜合業務組移交視聽資料 7 件，檢查編目及加工無誤後上架，供讀者借用。
- (二) 新冠肺炎防疫期間，進德總館討論室及視聽研討室持續進行以下防疫措施：
  1. 依據中央流行疫情指揮中心相關指引及參考各大學圖書館相關措施，考量通風不良的密閉室內空間之感染風險最高，故每日持續開窗通風及張貼標語提醒同學於使用時開門，使空氣流通。
  2. 每日兩次消毒擦拭，擦拭範圍包含桌面、板擦、白板筆、開關及門把，以降低感染風險。
- (三) 討論室丙原本僅提供白板供師生討論時使用，考量師生於討論課業時，有需要使用相關設備播映簡報，於 5 月 25 日新設一台觸控螢幕，提供師生討論課業時搭配使用，主要功能包含電子白板、連接筆電播放簡報及批註功能等，

並於螢幕旁提供簡易使用說明供師生參閱。



討論室丙



觸控螢幕電子白板

## 六、志工業務

完成 5 月份志工服務人次及時數登記（常態性、通識及師培等）統計與上傳於「衛生福利部志願服務資訊整合系統」。目前圖書館計有 19 位圖書志工服務中（校外志工 10 位、學生志工 9 位）。工讀同學當中有 1 人，日前已申請加入，目前培訓中。

## 參、網路與資訊系統管理組

### 一、 ISMS 及 PIMS 業務近況：

#### (一)近期完成的工作：

	業務說明	備註
1	修訂 ISMS 部分程序書： IS-B-010 委外管理程序書 IS-B-013 資通安全稽核作業程序書 IS-B-001 文件管理程序書 IS-B-003 資訊資產管理程序書 IS-B-005 人員安全與教育訓練程序書 IS-B-011 安全事件管理程序書 IS-B-012 業務永續運作管理程序書	1090529
2	向教育機構資安驗證中心申請 ISMS 稽核。	1090527

#### (二)預計執行的工作

	業務說明	備註
1	訂定 ISMS 外部稽核改善計畫	預計 1090610 完成
2	資通安全管理法要求之審透測試、資安健診等服務 規劃	預計 1090630 完成

二、 寶山校區學生十舍網路建置案相關設備已到貨，線路施工部分持續進行中，但對於學生十舍內其他區塊(如公用讀書區、學生社團等)使用之線路與宿舍網路混用問題，已建議學校施工負責人變更線路，以降低日後學生十舍網路與其他系統後續維護問題。

三、 寶山網路監視器維修(技職大樓 2 樓+寶山學生九舍 5 樓)、擴充監視系統硬碟空間、以及網路監視器連接數量變更，已於 5 月 11 日更新完成。

四、 寶山力行館新電腦教室建置案現況：

(一)教室拆除工程已於 5/25 開始進行施工，目前隔間已拆除完畢；將陸續進行封版、天花板及地板等施工。



(二)電源主幹工程將配合裝修安排施工日期。

(三)網路(含光纖主幹及教室網路線)工程將額外安排開標日期(營繕組處理中)。

- (四)教室家具(含桌椅、廣播、視聽設備等)工程將額外安排開標日期(公文上簽中)。
- (五)其餘皆已申請採購(機櫃、交換器、冷氣及監視系統),配合裝修工程後續安排進場施工。

#### 五、 其他任務

- (一)提供國際處網站模組並進行教育訓練(5/8、5/29)。
- (二)5/22 完成輔諮系 TQC 電腦檢定-共 73 人到考。
- (三)5/26 配合中山大學舉辦大學程式能力檢定考試。
- (四)完成 109 年第一學期圖資處電腦教室排課流程。

#### 肆、系統開發組

- 一、本次主管會議,本組無特別事項報告。