

# 國立彰化師範大學圖書館 99 學年度第 2 次館務會議記錄

日期：100 年 3 月 31 日（星期四）中午 12 時

地點：多功能會議室

主持人：林館長惠芬

紀錄：趙靜宜

出（列）席人員：詳如簽到表

## 壹、各組業務交流及協調（略）

## 貳、主持人致詞

今年是本校四十週年校慶，依往例各單位需提供相關之文稿以光校刊篇幅。三十週年校慶時本館以「二十一世紀大學圖書館的新使命」一文介紹大學圖書館所扮演的角色以及本館三十年來的發展脈絡，執筆者是本館同仁賴建行先生。在繁忙業務之餘，建行今年仍同意再協助執筆，因此請各組於4月15日之前先提供：1)組內近十年重要的業務內容和統計數據，2)對組內業務的期許或想法，以及3)未來的發展等三方面的資料給建行。另外，有關四十週年校慶校刊發行業務，圖書館將負責刊物之出版與發行，包含印製與寄送等工作，此業務請張麗鄉小姐統籌處理，若業務上需要各組支援或工讀生等人力的需求，也請大家提供相關協助。

## 參、報告事項（一）

案由：國立彰化師範大學圖書館99學年度第1次館務會議紀錄，報請公鑒。

決定：紀錄確定並准予備查。

## 肆、報告事項（二）

案由：各組業務報告暨經費簽證、控管業務報告。

附件：各組業務報告暨經費簽證、控管業務報告（附件一，P.2-12）。

決定：備查。

# ◆ 採錄編目組業務報告

附件一

一、採編業務相關統計(99/09/01 至 100/02/28)：

(一) 新增中西文各類圖書：

新增圖書館藏類別統計表				單位：冊	
類別		中、日文	類別		西文
0	總類	478	0	總類	53
1	哲學類	185	1	哲學類	129
2	宗教類	86	2	宗教類	23
3	自然科學	115	3	社會科學	811
4	應用科學	216	4	語文類	117
5	社會科學	1,142	5	自然科學	153
6	史地類	105	6	應用科學	349
7	世界史地	114	7	藝術類	87
8	文學類	559	8	文學類	183
9	藝術類	139	9	史地類	21
	其他	1,659		其他	0
	總計	4,798		總計	1,926

(二) 專案計畫購書：

計畫	項目	種數	冊數	金額
本校	中文圖書	392	539	449,119
	西文圖書	422	473	1,301,936
國科會	中文圖書	195	202	101,139
	西文圖書	56	56	176,911
	日文圖書	1	1	1,105
	視聽媒體	7	23	15,062
教育部	中文圖書	249	249	67,631
	西文圖書	170	179	100,000
總計		1,492	1,722	2,212,903

(三) 贈書情形：

屬性	民間團體	政府機構	合計(冊)
他單位贈送	727	572	1,299
轉贈他單位	田哲益文教基金會：165 修平技術學院：887		1,052

## 二、99 年度購書經費執行狀況：

### (一) 年度預算購書：

99 年度購書經費共計新台幣 8,420,162 元，其中本館設備費佔新台幣 5,350,000 元，餘為各系所提撥。相關統計數據（中、西文圖書使用經費比例、購入冊數等）請參閱本館本（100）年 1 月 7 日主管會議紀錄。

### (二) 專案計畫購書：

除前項來自本校年度預算之購書經費外，99 年度本組經手專案計畫購書業務共計 104 件，購入 2,086 冊中、日、西文圖書及 23 件視聽媒體，總金額為新台幣 2,730,981 元，幾為年度預算購書經費之 1/3，對本校圖書資源之充實甚為可觀。

### (三) 99 年度所購入之圖書現正積極編目、陸續上架中。

三、本年度系所薦購書單陸續回收中。另，本館購書經費之運用，將待請示 館長後開始執行。

## 四、其他業務執行狀況：

### (一) 電子書相關業務：

1、本館 99 年度採購多種繁體中文電子書，包括 Koobe 電子書、華藝華文電子書、McGraw-Hill 中文商管電子書等。此外，亦增加 RSC 英國皇家化學學會、Elsevier 出版社之 Science Direct 等西文電子書。目前本校可用之電子書種數已有 67,866 種，歡迎各位多加利用。

2、99 學年度第 2 學期電子書教育訓練已初步規劃 7 場次如下：

日期	時間	課程內容	地點	備註
3 月 22 日 (週二)	09:00-10:00	McGraw-Hill 電子書	電一教室	
	10:30-12:00	Wiley 電子書	〃	*
	14:00-17:00	北大方正中文電子書、 Netlibrary 電子書、 Tumble 電子書及 RSC 英國皇家化學學會電子書	電四教室	
3 月 23 日 (週三)	14:00-16:00	MyiLibrary 電子書	〃	
3 月 25 日 (週五)	14:00-16:00	華藝華文電子書	電二教室	*
3 月 29 日 (週二)	10:00-12:00	Elsevier 出版社之 Science Direct 電子書	電一教室	*
	13:00-15:00	Koobe 電子書	電四教室	*

備註欄「\*」表該場次課程係與諮詢組電子資料庫教育訓練合併辦理

(二) 於 100 年 1 月 13 日至 2 月 28 日，舉辦「校園二手教科書大募集~老大，說好的教科書呢？」活動，募得中文 78 冊，西文 63 冊，共 141 冊。

## ◆ 視障資料業務報告

### 一、執行教育部委辦之 2 項專案計畫：

- (一)「99 學年度大專校院、高中職、國中小人文社會學科有聲教科書製作與管理計畫」，執行期程：99 年 8 月 1 日至 100 年 7 月 31 日。
- (二)「99 年度人文社會學科類 MP3 有聲書轉檔為視障 DAISY 格式有聲書實施計畫」，執行期程：99 年 3 月 30 日至 99 年 12 月 31 日。

### 二、訓練交流暨聯誼活動：

99 年 9 月 15 日，視資小組 3 名同仁受邀擔任「苗栗縣 99 年度特殊教育視覺障礙學生學習與教學媒介研習」講師。

### 三、推廣活動：

- (一)99 年 9 月 28 日，中國大陸特教考察團參訪本館視障資料相關服務，參訪來賓共 22 人。
- (二)本年 1 月 11 日，日本國立法人宮城教育大學教授應本校特教系邀約蒞校演講，並參訪本館視資小組及業務運作。

### 四、其餘重要記事：

#### (一) 有聲教科書製作專案：

- 1、99 年 9 月 29 日，完成第 1 學期有聲教科書配發作業。
- 2、本年 1 月 27 日，第 2 學期教科書驗收完成。
- 3、本年 2 月 10 日，完成第 2 學期第 1 次有聲教科書配發作業。

#### (二) DAISY 專案：

99 年 12 月 31 日，執行計畫完成。

### 五、相關業務統計：

項 目	數 量
讀者增加人數	72
錄音人員增加人數	117
上架流通冊數(母帶)	248
上架流通捲數(母帶)	1,252
數位化完成冊數	231
數位化完成捲數	1,174
流通人次/線上收聽人次	2,739/363
流通冊數/線上收聽冊數	6,228/1,648
錄音室使用人次	238
數位錄音教育訓練人次	29
DAISY 轉檔完成冊數	175

## ◆ 參考諮詢組業務報告

### 一、電子資料庫相關業務

#### (一) 新增電子資料庫 3 種：

100 年 1 月起新訂哈佛商業評論繁體中文版、中國期刊全文(理工 ABC)資料庫、Hospitality & Tourism Complete (飯店經營、旅遊、觀光及休閒管理全文資料庫) 等 3 種。

#### (二) 暫停續訂電子資料庫 3 種

98 年 10 月 28 日圖書館委員會議決議自 100 年暫停續訂 Oxford English Dictionary、世界年鑑暨名人錄及 ProQuest-ARL(Academic Research Library 等 3 種資料庫。

#### (三) 39 週年校慶活動--「Cool! 好麻吉-熱門資料庫巡禮」系列活動

1. 99 年 10 月 18 日起，辦理首場「SDOL & Scopus 資料庫：末日預言-太陽風暴襲擊威力大揭密」線上有獎徵答活動，參與熱烈。
2. 99 年 10 月 26 日起，辦理第 2 場「查 HyRead 資料庫，上線看文章 iPod nano 送給您！」線上有獎徵答活動，參與熱烈。

#### (四) 電子資料庫利用說明課程

1. 99 年 9 月 28 日至 12 月 08 日期間各系所申請電子資料庫教育訓練，合計 11 場資料庫教育訓練，共 254 人參與。
2. 99 年 9 月 21 日至 10 月 29 日，舉辦「電子資料庫了沒？99 學年度電子資料庫利用教育課程」，合計舉辦 21 場，共 1,203 人參加。

### 二、數位化典藏相關業務

#### (一) 博碩士論文數位化

1. 99 學年度第 1 學期畢業研究生論文上傳已完成之電子論文審核共計 180 筆，目前仍持續進行研究生論文上傳審核事宜，待完成後將陸續辦理寄送國家圖書館「論文摘要暨全文與國家圖書館授權書事宜」。
2. 配合採編組學位論文分類編目，計轉檔 412 筆論文書目。

#### (二) 本校機構典藏系統

1. 為使本校師生對機構典藏有更深的認識，特邀請臺灣大學圖書館資訊學系陳光華教授，於 99 年 11 月 19 日(五)蒞臨本校講演「機構典藏與世界大學網路排名」議題。
2. 本校機構典藏系統於 12 月 8 日完成測試，即申請加入國際機構典藏組織(OPENDOAR-ROAR-DSPACE、TAIR)，以增加本校研究成果被引用的管道，並與世界接軌彼此分享學數資源。
3. 本校機構典藏系統已於 99 年 12 月 20 日正式上線，目前資料已累積摘要 8,194 筆，全文 7,474 筆，參訪人數達 45,285 人次；另，本組將會再積極努力徵求師長授權其學術著作，以提升著作被引用的機會。

三、外校博碩士論文移至四樓書庫典藏流通，共計 1,700 餘冊，提供讀者借閱使用。

四、99 年教師升等資料共計 16 筆，均已編目完成並列入館藏供參。

### 五、現階段持續進行之工作

(一) 本年度電子資料庫採購大致已完成，後續將進行驗收付款事宜。

(二) 本館 Millennium 自動化系統已於 99 年 12 月 21 日完成升級，待彙整各模組相關問題後，提交 III 公司處理。

(三) 關於引用文獻資料庫(WOS 與 Scopus)事宜，已依校長批示進行全校 47 個系所調查，調查結果 WOS 得 15 票，Scopus 得 32 票。

諮詢組業務統計 (99/09/01-100/02/28)

1000301

項目	項次	項目	數量	單位	內容	
參考諮詢服務	1	問題諮詢	6,604	件	櫃檯、電話、留言簿、BBS 及 E-Mail 等。	
	2	資料庫使用量	67,429	人次		
	3	試用資料庫	5	種		
	4	電子資源利用教育	1,428	人次	電子資料庫之讀者教育訓練。	
		32	場次			
書目維護	1	編目建檔、加工、上架	269	筆	政府出版品、研討會資料、彰化師大出版品及本校教職員出版	
	2	政府出版品	608	筆	點收	
	3	其他	32	筆	諮詢組管理之圖書附件加系統註記並移交視聽室典藏。	
博碩士論文	1	博碩士論文書目轉檔下載	227	件	教師指定參考資料系統設定及圖書加工。	
	2	系統資料增加量 (99.08.01-100.01.31)	642	人	1.含論文題名、研究生基本資料等。 2.以節省採編組同仁原始編目時間。	
			305	人	提供全文總數	
			337	人	全文公開	公開意願分析
			120	人	不願公開	
			522	人	館員協助	提供方式分析
		自行上傳				
系統資訊業務	1	網頁維護	157	件	圖書館全網站。	
	2	99 年本校研究所、轉學考考古題上網	1	件	含各系考古題彙整、上網。	
	3	教職員電子公告張貼	46	件	刊登圖書館各項訊息。	
	4	INNOPAC/Millennium 系統管理	120	次	OS、Database 備份作業。	
			15	件	聯繫國外技術支援等。	
			107	件	功能測試、權限管理。	
	5	Flystat 資料庫管理軟體維護	154	次	資料新增、統計管理。	
	6	資料庫校外連線測試	4,701	次	含中西文資料庫檢測。	
7	圖書館網頁連結測試	1,703	次	含失效連結檢測與查找新增連結等。		
8	讀者/館員工作站維護	377	台	軟硬體、網路維護。		
綜合業務	1	「電子資料庫了沒?99 學年度電子資料庫利用教育課程」	1	件	自 990921(二)~9901021(五)共計舉辦 21 場次,合計有 2,103 人參與。	
	2	辦理本校博碩士論文檢核及離校手續	1	件		
	3	辦理 39 週年校慶系列活動~Cool!研究好麻吉—熱門資料庫巡禮	1	件	含電子公告、網頁最新消息及海報製作宣傳等。	
	4	傳送「數位化論文典藏聯盟」論文清單請各系所圖書館委員勾選回覆	1	件	99.09.08 以電子檔傳送給各系圖書館委員	
	5	本校機構典藏系統	1	件	99.09 機構典藏系統軟體安裝完成。	
					99.10 建立機構典藏系統社群。	
					持續建立圖書館委員、輔諮系、特教系著作授權清單並追蹤授權書回覆情形。	
					99.11 機構典藏系統轉入本校博碩士論文。	
					99.11.19 辦理「機構典藏與世界大學網路排名」專題演講-邀請台灣大學陳光華教授蒞館演講。	
	6	辦理 99 學年度圖書館委員會第 1 次會議	1	件	1.準備開會通知、投影片等會議相關資料。 2.會議時間:99 年 10 月 20 日。 3.會議記錄。	
	7	提供工學院 IEET 認證所需等相關資料	4	件	含工學院、電子系、電機系等。	
	8	外校論文移交流通組四樓書庫典藏	1	件	共完成 1,700 餘冊並移交至四樓書庫。	
	9	申請電子資料庫續訂案	29	件	含哈佛商業評論、MathSciNet、SAE...等。	
	10	WOS 與 Scopus 訂購調查	1	件		
	11	訂購「數位化論文典藏聯盟」論文	1	件		
	12	自動化系統版本昇級	1	件	升級為 2007 版。	
	13	99 年度本校教師升等著作編目建檔與加工上架典藏	35	件		
	14	籌備 40 週年校慶預定活動	1	件	活動名稱「彰師 40 -研究能量 全面啟動」。	
15	參考區與博碩士論文區部分移架	120,335	冊			
16	教師指定參考資料撤架調查	4	件	含張慧芳、黃玫珍、趙淑珠及張學美等師長。		
17	教學研究影印卡	3	件			
18	輪值公文收發	1	件	100 年 1-2 月。		

## ◆ 典藏流通組業務報告

一、本組例行性量化業務，每月皆製有統計報表，歡迎有興趣之同仁隨時參閱。

二、其他業務執行狀況 (99/09/01 至 100/02/28)：

(一) 校慶活動：

配合學校 39 週年校慶活動，本組自 10/19(二)-10/31(日)舉辦「性別平等教育」館藏資料展覽。

(二) 書庫管理：

- 1、諮詢組移交之外校博碩士論文，共計 1,700 餘冊，已全數上架完成，提供讀者借閱使用。
- 2、本館 4 樓中文書庫新增 7 座書架，共計 616 層，已全數完成移架相關事宜。預估約可多容納近 25,000 冊圖書，以擴增中文圖書之典藏空間。
- 3、利用寒假期間進行 4 樓中文書庫罕用書區書架加層及移架等相關事宜，共計 23 座，以期盡量節省更多的書架空間。
- 4、持續對於幾近飽和的中文書架，進行局部調(移)架，以期延緩書架空間之壓力。

(三) 志工業務：

- 1、99 年 9 月 29 日舉行第 3 次志工會。會中頒發志工服務奉獻獎 1 位(服務滿 3 年 300 小時以上)－葉姿妘、感謝狀 2 位(服務滿 1 年，通過考核)－謝秋月及鄭友禎；另有 2 位新進學生志工。
- 2、99 年 12 月 16 日舉行第 4 次志工會。會中頒發志工獎座，服務楷模獎 5 位(服務滿 5 年 500 小時以上)－潘林秀月、洪梅玉、吳綉足、林美滿及許燕貞；志工服務奉獻獎 2 位(服務滿 3 年 300 小時以上)－葉鳳英及蔡品萱；感謝狀 1 位(服務滿 1 年，通過考核)－賴育蓁；另有 1 位新進學生志工。
- 3、本館持續常態性之志工招募，並配合校內通識中心、師培中心等單位之服務學習課程規劃，統籌館內相關業務。常態性志工近來時有異動，有的畢業，有的辦理暫停或因故取消，目前全館共計 23 位志工服務中(含流通組 21 位及採編組 2 位)。

(四) 流通服務：

為滿足本校學生休學期間借閱圖書，99 學年度第 1 學期館務會議，提案通過「國立彰化師範大學研究所休學生借書管理規範」，業經圖書館委員會討論，將休學生的範圍擴展至大學部亦可辦理。

(五) 館際合作服務【活動預告】：

100 年中區聯盟教學資源中心免費借書開辦，從 3 月 1 日至 6 月 30 日止，除東海、靜宜、中興每人每月 10 冊及中山醫大受遷館影響僅服務到 5 月 31 日外，其餘各館均不限冊數。

三、綜合性全館業務：

- (一) 本館 11 月中 3-4 樓及研究小間進行角窗之防滲與油漆粉刷工程，以期美化環境，提供全校師生更舒適、安全的閱覽暨使用空間。
- (二) 本(100)年度起本館收據統一格式，為方便管理封面上有註明類別，將原先逾期天數欄位刪除，開立收據時請看清楚，內頁已勾選項，以期更精簡。
- (三) 本館利用寒假期間，於 100/01/17-02/18 進行總館 1-4 樓天花板更新及風管清洗工程，以提供全校師生更優質的閱讀環境。
- (四) 各層樓機房地板水泥已嚴重磨損，考量機房內空氣又循環至中央空調，影響身體健康，已於寒假期間配合天花板及風管清洗將地板上漆。

(五) 99 年度收款如下：

項 目	收 入	備 註
圖書逾期罰款	277,509	
閱覽證辦證費	510,600	含補發證件費
館際合作費	143,536	
借書保證金	357,000	
合計	1,288,645	

## ◆ 期刊視聽組業務報告

一、自前次館務會議以來，本組所完成之工作統計報告詳如附表。業務執行狀況說明如下：

(一) 期刊業務：

- 1、辦理 100 年期刊估價、經費控制、申購及公開招標作業。今年訂購中、西文、大陸、日文期刊共計 848 種，總金額為 11,377,290 元。
- 2、將裝訂之期刊合訂本加工、建檔、上架完成，計 561 冊，期間新增之合訂本館藏計 660 冊，皆依館藏地分送寶山分館及本館合訂本區。
- 3、開設新年度中文、西文、大陸、日文期刊點收箱，訂刊及贈刊共計約 1,000 餘筆。
- 4、更新 2011 年各系所中西文期刊網頁清單，中文依刊名筆劃數及西文依字母順序排列並設定連結至館藏目錄，提供師生查詢系所訂購期刊及到館卷期等資源。
- 5、基於資源再利用，配合本校 39 週年校慶活動，將不裝訂之休閒性期刊、複本等於 99 年 10 月 21 日至 25 日辦理「好刊相送」活動。
- 6、期刊合訂本館藏逐年成長，部份合訂本區之架位空間已漸飽和，目前已重新規劃將預留空間再做調整，以配合每年不斷成長之合訂本冊數。至 2 月止已完成寶山分館中文合訂本區之移架。

(二) 視聽業務：

- 1、陸續彙整讀者薦購視聽媒體等資料，將以教師薦購配合教學且具公播版者優先採購，流行音樂個人專輯及內容不宜之影音媒體擬不採購，餘以本館「視聽媒體館藏採購要點」辦理。
  - 2、配合教師提列教學需求之視聽媒體，比照圖書設定為教學用資源，已外借及預約架上之視聽館藏，為符合公平原則，不受理為教學資料，請逕行線上申請預約，依序辦理借出。課程結束後歸還媒體，即更改回一般可流通之館藏。
- 三、經濟部智慧財產局於 99 年 12 月編印之「圖書館著作權小百科」宣導專書，已上載至該局網站，其中 Q & A 與館內業務相關具參考價值，請同仁上網參閱。
- 四、校務評鑑資料彙整：
- 1、陸續配合自評修正及更新項目三：教學與學習資源之 3-9 資料內容，並



完成統計數據至 99.12.31 止。其他各大項與本館相關者如著作權、視資組有聲書等資料亦配合提供及更新。

2、本校網頁亦建置校務評鑑專區，內有相關訊息及各大項評鑑本文 pdf 檔，同仁可上網參閱。

3、本（100）年 5 月 25、26 日為校務評鑑日期。

五、99 年圖書館服務滿意度問卷調查：

1、99 年圖書館服務滿意度調查問卷於 99.12.31 截止，有效問卷 385 份，建議 129 項。滿意度總平均值為 3.52（總值為 5），各項建議請各組文字敘明回應，彙整完成，於 2 月 28 日上網公告滿意度結果及建議回覆。

2、另以電腦亂數隨機抽出 20 名得獎人，已以電子郵件個別通知，請至本館門禁櫃檯領取感謝小禮，領獎截止日至 3 月 4 日止。

### 期刊組業務統計報告（99.09.01 - 100.02.28）

工作項目		數量	單位	說明	
期刊業務	新增分編、更新期刊書目	35	筆	含中文、西文、大陸、日文等。	
	期刊現刊點收、加工、上架	4,143	冊	含中文、西文、大陸、日文等。	
	過期期刊下架	3,251	本	裝訂前下架整理、點收狀態修改等。	
	合訂本館藏建檔	660	冊	下架及裝訂回館之新增館藏、加工、建檔、上架等。	
	可外借期刊建檔	577	冊	館藏建檔	
	外借期刊歸架	577	冊		
	開設 100 年度期刊點收箱	約 1,000	筆	西文期刊 500 筆，中文、日文、大陸期刊共 381 筆，中西文贈刊。	
	電子期刊館藏更新	1,792	筆		
	電子期刊使用量	14,841	人次		
視聽業務	視聽媒體編目建檔、加工、上架	543	片	含採購、贈送等視聽媒體。	
	視聽室網頁	28	件	佳片推薦、視聽館藏目錄更新等。	
	視聽媒體借閱	5,381	人次		
		12,740	片數		
	視聽設備維護	97	件	故障排除、設備請修。	
微縮資料複印服務	25	張	全磁卡販售		
場地借用服務	研究小間	當日使用	422	人次	27 間研究小間（含 3 間當日使用）
		一個月期	申請		
	使用		129		
視聽室場地		3,344	時		討論室甲、討論室乙、多功能會議室、演講廳，寶山分館討論室。

綜合性業務	影印機問題處理	29	件	影印機故障請修、影印卡送廠維修、影印紙(卡)補充等。
	教學研究影印卡	167	人次	彙整全館登記借用情況
	報紙	16	種	每日報紙整理上架
	39週年校慶活動	5	天	10/21-10/25日「好刊相送」活動
	校務評鑑資料彙整			提供各大項相關資料及持續配合補強資料，更新數據等。
	99年圖書館服務滿意度問卷調查	385	份	有效問卷數，另129項建議回覆，上網公告等。

## ◆ 經費簽證、控管業務報告

### 一、本年度經費執行報告

- (一) 本年度經費已分配至各單位，各項經費(含99年簽請保留)應撥入圖書館者皆確認無誤，請各組請購時留意經費選項為專款或其他相關款目，以免誤用館內經費。此外，本館今年度業務費，依各組目前編列之預算額度尚不足約8萬元，請各組於申購時儘量擲節經費。
- (二) 為確保工讀金預留足額，業務費之申購案，請先選「圖書館業務費」，工讀金請選擇「進修學院回饋款」之業務費，待下半年後期再機動調配經費選項。
- (三) 凡與經費相關之簽、函等，請將影本擲送本人。申購案經開標或議價後，其差異之金額亦可先電話告知，以縮短對帳時間及減少控帳誤差。

二、各系所圖書設備費之提撥目前由院彙整進行中，部分系所需待開會後決定額度，此雖為年度例行業務，但每年皆需追蹤提醒，正密切與各系所單位連絡中。

### 伍、討論事項(一)

案由：典藏流通組提修訂本館借閱管理準則第六條，大學部學生借閱冊數是否提高冊數，提請討論。

說明：依據99.12.23「師生座談會」圖書館回覆案辦理。

附件：

- 一、各校圖書館學生借閱冊數調查表(附件二，P.11)。
- 二、國立彰化師範大學大學部學生借書冊數滿15冊者及百分比人數統計(附件三，P.12)。

決議：

參考各校圖書館借閱冊數及本校大學部讀者借書滿15冊之相關統計數據，為減低對其他讀者借閱權益，仍維持借閱冊數15冊，借期4週。

各校圖書館學生借閱冊數調查表

學校 名稱	大學部		碩士生(研究所)		博士生		圖書 館藏量	備註
	冊數	借期	冊數	借期	冊數	借期		
高雄師範大學	10	3 週	30	6 週	—	—	447,172	100.2 止
雲林科大	10	3 週	25	6 週	—	—	340,242	100.2 止
暨南大學	15	35 天	30	42 天	—	—	324,762	100.2 止
台中教育大學	15	3 週	35	6 週	—	—	378,167	100.2 止 (含期刊 合訂本)
彰化師大	15	4 週	30	6 週	—	—	329,071	100.2 止
臺灣大學	20	30 天	40	60 天	60	60 天	3,795,705	99.12 止
中興大學	20	30 天	30	30 天	—	—	768,269	99.11 止
交通大學	20	30 天	40	60 天	—	—	743,396	100.2 止
中央大學	20	30 天	30	30 天	40	30 天	609,583	99.12 止
臺灣師範大學	30	1 個月	60	2 個月	—	—	1,427,818	99.09 止
成功大學	30	30 天	50	30 天	—	—	1,285,984	100.2 止
政治大學	30	4 週	50	8 週	—	—	1,879,237	100.2 止

## 國立彰化師範大學大學部學生借書冊數滿 15 冊者及百分比人數統計

日期	人數	佔大學部百分比(%)
100.3.18	11	0.2
100.3.20	16	0.3
100.3.21	14	0.3
100.3.22	13	0.2
100.3.23	12	0.2
100.3.24	13	0.2
100.3.25	15	0.3
100.3.26	16	0.3
100.3.27	15	0.3
100.3.29	16	0.3

註：大學部人數 4,557 人

陸、意見交換（無）

柒、主持人結論（略）

捌、散會（下午 2 時 05 分）