

國立彰化師範大學圖書館 97 學年度第 2 學期第 4 次主管會議紀錄

時間：98 年 6 月 10 日上午 10 時

地點：圖書館 1 樓會議室

主持人：林館長惠芬

記錄：張淑玲

出席人員：張組長慧娟、張組長淑玲、鍾錦雲小姐、張霓裳小姐

壹、主席報告：

- 一、本年度本館分配及流用之設備費 2 仟多萬元，截至 5 月 31 日止執行率已達 55.67%，仍請各組注意時程儘速申購。
- 二、今年 6 月 29 日至 9 月 11 日止暑假期間彈性上班，共計 11 週，彈性休假日數為 12 日，每人每週至多得彈性休假 2 日，為維持業務之正常運作，暑假期間各組至少應有 1/3 人員上班。
- 三、本年度行政研討會後，預計參觀鹿港白蘭氏健康博物館及彰濱秀傳健康園區等。
- 四、配合開源節流措施，請加強宣導省水、省電等，以達節能減碳之功效。
- 五、本校未來三年內將有各系所在職進修評鑑、大學評鑑、各系所評鑑等 3 次評鑑，請各組配合各單位之需求提供評鑑所需資料。
- 六、本館公用電腦，開機就能上網，曾遭不當使用，請諮詢組研擬控管機制，以利追查。

貳、各組業務報告

一、流通組：

- (一) 本學期以來，已接獲部分讀者反應延長開館時間。經評估可行性，擬將總館學期間每週一至週五之開館時間由現行 23:00 延長至 24:00。目前公文簽陳中，並會相關單位協助配合，預計自本學期期末考前一週（6 月 15 日起）可開始實行。
- (二) 本組已建立「讀者通報物品遭竊」之標準作業流程，除將 email 轉知全館同仁外，並放置於門禁櫃台處，提供同仁必要時之參考。
- (三) 本館 11 月將承辦「彰雲嘉地區大學校院聯盟-圖書館館際合作會議」，會議主題除將參考近 10 年者外，亦歡迎各組踴躍提供意見。

二、採編組：

- (一) 各系所圖書經費已撥入本館，金額約 287 萬，現已進行採購作業中。
- (二) 參加方正中文電子書聯盟：
中文電子書聯盟 II，原先各校選書 1000 本總金額超出聯盟採購總金額，所

以目前仍請各校自行刪書，才能進行書單的確認；故聯盟 II 的進度恐無法如預期的在 6 月 25 日完成議價。至於中文電子書聯合採購委託授權書，已完成用印，掛號郵寄給各校。

- (三) 逢甲大學中區區域教學資源中心—共建共享電子資源子計畫，各夥伴學校分配 35 萬(另自備 3.5 萬)，各校可以薦購 100 Title 電子書，主題以管理、商學為主，書單已於 6 月 8 日送逢甲大學，未來電子資源各校均可共享。
- (四) 97 學年度第 2 學期即將結束，依例辦理二手教科書收書服務，收書時間為 6 月 8 日至 30 日並將於下學期開學後擇期公告讓學生來選書，海報已張貼於圖書館大門口，公告已刊登。

三、視資組：

擬於 6-7 月辦理「視障有聲書推廣服務」研習會，第一場 6 月 10 日在台南大學舉辦。

四、期刊組：

- (一) 97 年所訂購之中文期刊，業於今年 5 月 12 日辦理驗收，對於停刊及延後出刊之未到刊卷期，廠商依合約退款 11,191 元。
- (二) 本館「參考書區等地板更新」工程案，業於 98 年 5 月 27 日辦理開標，開標結果由玖憶營造工程有限公司得標，決標金額為新台幣陸拾陸萬伍仟元整。
- (三) 98 年 5 月 22 日本校召開保護智慧財產權宣導及執行小組第二學期會議，將執行校園保護智慧財產權小組任務分工為 6 項，本館負責校園影印管理，學務處及總務處協辦。執行項目中目前本館採編組負責辦理二手教科書贈送交換平台及購置各系所教科書典藏供學生查閱服務，自評表將依檢核指標每學期填報。

五、諮詢組：

- (一) 於 5 月 21 及 6 月 3 日利用論文上傳說明會，向研究生宣導本館的教學卓越計畫之虛擬導覽系統與異質資源整合查詢系統的使用方式。
- (二) 6 月 2 日召開 97 學年度教學卓越計畫諮詢組第四次會議，討論決議如下：
 - 1、查詢畫面主要分快速查詢與整合查詢介面之資料庫頁籤呈現，並依學院需求陳列。
 - 2、資料庫分類標準：主題、學院、語言、類型等。
- (三) 6 月 11 日下午 2:00 將召開 97 學年度教學卓越計畫諮詢組第五次會議，討論整合查詢系統主題的分類。
- (四) 今日圖書館自動化主機故障，目前正緊急搶修中，待修護完成後將立即通報各組。

參、散會：上午 10 時 50 分。