

國立彰化師範大學圖書與資訊處  
教職員授權軟體領用單

領取日期	年      月      日
軟體名稱	
領取單位系所	
單位系所主管簽章	
領取人	
備註	

[註]

- 一、 填寫完畢後，附上所需之空白光碟片或隨身碟以公文傳送或至圖資處網資組領取即可。
- 二、 非本校教職員不適用本單。
- 三、 領取人需善盡合法使用授權軟體的責任，不得輕易將軟體或序號外洩。
- 四、 若有任何問題，歡迎隨時與本處聯繫(分機:1535)。